

Титульний аркуш

10.05.2024

(дата реєстрації особою електронного документа)

1/05/2024

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Радик Б.В

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВАТ КАЛИНА" (05468417) за 2023 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 02.05.2023, затвердити річну інформацію товариства за 2023 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<http://kalyna.prat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=102199>

10.05.2024

(URL-адреса вебсайту)

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Забезпечення за цінними паперами не надавалося.

Рейтингову оцінку Товариство не проходило.

В Товаристві в звітному році не було відкритих судових проваджень та судових справ, за якими розглядалися позовні вимоги, стороною в яких виступав би емітент, його посадові особи (в т.ч. і за межами України).

Протягом звітного періоду рішення про накладення штрафних санкцій на емітента не приймалися жодним органом та фактів сплати емітентом штрафних санкцій - не було.

Посада корпоративного секретаря в Товаристві відсутня.

Емітент не розміщував схематичне зображення організаційної структури на сайті.

Емітент не розміщував структуру власності на сайті.

У звітному періоді Товариство ліцензій не отримувало.

Емітент не здійснює діяльність, яка класифікується як переробна, добувна промисловість, або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Товариство не брало участі у створенні інших юридичних осіб.

Філіали та інші відокремлені структурні підрозділи в Товариства відсутні.

Зміни прав на акції не було.

Обмежень за акціями (в т.ч. голосуючими) не має.

Випуску облігацій та інших цінних паперів не було.

Випуску деривативних цінних паперів не було.

Випуску та забезпечення боргових цінних паперів не було.

Факту придбання власних акцій протягом звітного періоду не було.

У власності працівників емітента акцій та інших цінних паперів не має.

Обмежень в обігу цінних паперів емітента не має.

Обмежень по голосуючих акціях не має.

Перелік власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій - приватними акціонерними товариствами не розкривається.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або дорівнює пороговому значенню пакета акцій - приватними акціонерними товариствами не розкривається.

Аудиторський звіт до річної фінансової інформації - приватними акціонерними товариствами не розкривається.

Інформація про вчинення значних правочинів - приватними акціонерними товариствами не розкривається.

Інформація про вчинення правочинів щодо яких є заінтересованість, про осіб, заінтересованих у вчиненні емітентом правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість - приватними акціонерними товариствами не розкривається.

Звіт про платежі на користь держави відповідно до Закону про бухгалтерський облік- приватними акціонерними товариствами не розкривається.

Емітентом не приймався власний Кодекс корпоративного управління.

Понад визначні законодавством вимоги практика корпоративного управління емітентом не застосовується.

Емітент не створював Раду директорів.

Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги.

Емітент не приймав рішень про добровільне застосування Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого (інших) кодексів корпоративного управління.

Власний Кодекс корпоративного управління емітентом не розроблявся і не затверджувався.

Емітент не проводив випуску облігацій.

В складі Наглядової ради не створено комітетів.

В складі виконавчого органу комітети не створювалися..

Посада заступника керівника відсутня в штатному розписі емітента.

Засідань колегіального органу та його комітетів не було.

Емітент не приймав рішення про введення в штат посади корпоративного секретаря та про призначення корпоративного секретаря.

Загальний контроль за діяльністю здійснює Наглядова рада, внутрішній контроль здійснює служба охорони.

Підстава обмеження прав голосування акціонерів на загальних зборах емітента - не укладення акціонерами від власного імені з депозитарною установою договору про обслуговування рахунку у цінних паперах.

Посадові особи емітента призначаються на посади та звільняються в порядку, визначеному КЗпП України.

Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи - посадові особи не дали згоди на розкриття інформації про розмір винагороди, що отримується, яка є інформацією про майновий стан особи та не розголошується відповідно до ст.32 Конституції України.

Політика розкриття інформації емітентом визначається чинним законодавством України, регуляторними актами НКЦПФР. Внутрішній документ про політику розкриття інформації, емітентом не приймався і не затверджувався.

Емітент не користувався послугами, консультаціями радника.

На емітента не поширюються вимоги п. 45 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами.

Емітент не проводив оцінку своєї діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, не оцінював основні ризики в цьому напрямку.

В структурі емітента не має фізичних та/або юридичних осіб, які мають громадянство, постійне місце проживання, місце реєстрації іноземної держави зони ризику.

В органах управління Товариства відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

В емітента відсутні ділові відносини з контрагентами держави зони ризику або, які контролюються державою зони ризику.

В структурі емітента не має дочірніх підприємств, філій, відокремлених підрозділів, в т.ч. на території держави зони ризику.

В емітента не має корпоративних прав, цінних паперів юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

Акціонери емітента не уклали корпоративних договорів.

Договори та/або правочини, умовою яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, не уклалися.

Внутрішній документ, який визначає дивідендну політику, не приймався і не затверджувався.

В емітента відсутній поручитель (страховик/гарант), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів.

Зміст до річного звіту

- I. Загальна інформація
 - 1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
 - 2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
 - 4. Опис господарської та фінансової діяльності
- II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів
 - 1. Структура капіталу
 - 3. Цінні папери
- III. Фінансова інформація
 - 2. Річна фінансова звітність
 - 4. Твердження щодо річної інформації
- IV. Нефінансова інформація
 - 1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 4. Дивіденди
 - 5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи
- VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Повне найменування | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВАТ КАЛИНА" |
| 2 | Скорочене найменування | ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" |
| 3 | Ідентифікаційний код юридичної особи | 05468417 |
| 4 | Дата державної реєстрації | 24.12.1993 |
| 5 | Місцезнаходження | 80100, Україна, Львівська обл., Червоноградський р-н, м.Червоноград, Богуна, 1.. Фактичне: 80100, Україна, Львівська обл., Червоноградський р-н, м.Червоноград, Богуна, 1. |
| 6 | Адреса для листування | |
| 7 | Особа, яка розкриває інформацію | <input checked="" type="checkbox"/> Емітент <input type="checkbox"/> Особа, яка надає забезпечення |
| 8 | Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес | <input type="checkbox"/> Так <input checked="" type="checkbox"/> Ні |
| 9 | Категорія підприємства | <input type="checkbox"/> Велике <input type="checkbox"/> Середнє <input checked="" type="checkbox"/> Мале <input type="checkbox"/> Мікро |
| 10 | Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку | kalyna05468417@gmail.com |
| 11 | Адреса вебсайту | |
| 12 | Номер телефону | +38(096)-244-37-98 |
| 13 | Статутний капітал, грн | 485484 |
| 14 | Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі | 0 |
| 15 | Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії | 0 |
| 16 | Середня кількість працівників за звітний період | 416 |
| 17 | Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва) | |
| 18 | Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 14.14 - Виробництво спіднього одягу (основний) 46.90 - Неспеціалізована оптова торгівля 47.19 - Інші види роздрібною торгівлі в неспеціалізованих магазинах |

| | | | |
|----|----------------------------|---|-----------------------------------|
| 19 | Структура управління особи | V | Однорівнева Дворівнева Інше |
|----|----------------------------|---|-----------------------------------|

Банки, що обслуговують особу:

| | | |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку) | АТ АКБ "Львів" |
| | Ідентифікаційний код юридичної особи | 09801546 |
| | IBAN | UA063252680000026041038098001 |
| | Валюта рахунку | гривня |
| 2 | Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку) | АТ АКБ "Львів" |
| | Ідентифікаційний код юридичної особи | 09801546 |
| | IBAN | UA023252680000026006038098002 |
| | Валюта рахунку | польський злотий |
| 3 | Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку) | АТ КБ "ПриватБанк" |
| | Ідентифікаційний код юридичної особи | 14360570 |
| | IBAN | UA053052990000026005011008765 |
| | Валюта рахунку | гривня |
| 4 | Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку) | АТ КБ "ПриватБанк" |
| | Ідентифікаційний код юридичної особи | 14360570 |
| | IBAN | UA753052990000026001001016835 |
| | Валюта рахунку | євро |

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

| № з/п | Назва органу управління (контролю) | Кількісний склад органу управління (контролю) | Персональний склад органу управління (контролю) |
|-------|------------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Загальні збори акціонерів | 63 фізичні особи - акціонери. | 63 фізичні особи - акціонери товариства згідно переліку, |
| 2 | Наглядова рада | Голова Наглядової ради та два члени Наглядової ради. Комітети не створені. | Голова Наглядової ради Рибка Тетяна Михайлівна Член Наглядової ради Савків Галина Іванівна Член Наглядової ради Чемерис Марія Василівна |
| 3 | Дирекція | Дирекція складається з Директора та 2 членів дирекції | Директор - Радик Богдан Андрійович член дирекції - Галдзіцький Олексій |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | Едуардович член дирекції - Хринюк Сергій Андрійович |
|--|--|--|---|

Інформація щодо посадових осіб

Рада

| № з/п | Посада | Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Рік народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років | Дата набуття повноважень та строк, на який обрано | Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні) |
|-------|------------------------|-------------------------|--------|------|----------------|--------|---------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Голова наглядової ради | Риба Тетяна Михайлівна | | | 1983 | вища | 13 | ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" 05468417 тимчасово не працююча, з 03.12.2021 року голова Наглядової ради ПрАТ "ВАТ КАЛИНА". | 03.12.2021 3 роки | Ні |
| 2 | Член наглядової ради | Савків Галина Іванівна | | | 1983 | вища | 18 | ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" 05468417 з 09.11.2012 року по 01.04.2021 директор Миколаївського районного центру комплексної реабілітації осіб з інвалідністю. з 01.04.2021 заступник директора - начальник відділу комплексної реабілітації Центру надання соціальних послуг Миколаївської міської ради. з 03.12.2021 член Наглядової ради ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" | 03.12.2021 3 роки | Ні |
| 3 | Член наглядової ради | Чемерис Марія Василівна | | | 1975 | вища | 29 | ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" 05468417 ПАТ АКБ "Львів", начальник відділення, з 03.12.2021 член Наглядової ради ПрАТ "ВАТ КАЛИНА". | 03.12.2021 3 роки | Ні |

Виконавчий орган

| № з/п | Посада | Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Рік народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років | Дата набуття повноважень та строк, на який обрано | Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні) |
|-------|--------|------|--------|------|----------------|--------|---------------------|--|---|--|
|-------|--------|------|--------|------|----------------|--------|---------------------|--|---|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|---|---------------|--------------------------------|---|---|------|------|----|---|----------------------|----|
| 1 | Директор | Радик Богдан Андрійович | | | 1975 | вища | 25 | ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" 05468417 Адвокат, фізична особа-підприємець, з 04.12.2021 року директор ПрАТ "ВАТ КАЛИНА". | 04.12.2021 3 роки | Ні |
| 2 | член дирекції | Хринюк Сергій Андрійович | | | 1972 | вища | 30 | ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" 05468417 тимчасово не працював, з 10.01.2022 року член дирекції ПрАТ "ВАТ КАЛИНА". | 10.01.2022 3 роки | Ні |
| 3 | член дирекції | Галдзіцький Олексій Едуардович | | | 1994 | вища | 3 | ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" 05468417 тимчасово не працював, з 10.01.2022 року член дирекції ПрАТ "ВАТ КАЛИНА". | 10.01.2022 3 роки | Ні |

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

| № з/п | Посада | Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Кількість акцій, шт. | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за типами акцій | |
|-------|------------------------|--------------------------------|--------|------|----------------------|---|---------------------------|----------------------|
| | | | | | | | прості іменні | привілейовані іменні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Директор | Радик Богдан Андрійович | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | Голова наглядової ради | Риба Тетяна Михайлівна | | | 102 099 | 96,739624 | 102 099 | 0 |
| 2 | Член наглядової ради | Савків Галина Іванівна | | | 1 | 0,000947 | 1 | 0 |
| 3 | Член наглядової ради | Чемерис Марія Василівна | | | 1 | 0,000947 | 1 | 0 |
| 2 | член дирекції | Хринюк Сергій Андрійович | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | член дирекції | Галдзіцький Олексій Едуардович | | | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Товариство є відомим українським виробником жіночої білизни, корсетних виробів, купальних костюмів та інших швейних виробів із легких тканин.

Зміни в організаційній структурі емітента відповідно до попередніх звітних періодів відсутні.

Емітент не належить до будь-якої об'єднань підприємств.

Емітент спільну діяльність не веде.

Основні засоби знаходяться за адресою: 80100, Львівська область, м.Червоноград, вул.Богуна буд.1.

Фінансова звітність Товариства складається за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку.

Основні засоби враховуються у звіті про фінансові результати за первинною вартістю, що включає всі витрати, необхідні для доведення активу до стану, придатного до використання, за вирахуванням накопиченої амортизації і збитків від знецінення.

Капіталізовані витрати включають основні витрати на модернізацію і заміну частин активів, які збільшують термін їх корисної експлуатації або покращують їх здатність генерувати доходи. Витрати на ремонт і обслуговування основних засобів, які не відповідають приведеним вище критеріям капіталізації, відображаються в звіті про сукупні доходи і витрати того періоду, в якому вони були понесені.

Сума, що амортизується, - це первинна вартість об'єкту основних засобів або переоцінена вартість, за вирахуванням його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість активу - це передбачувана сума, яку підприємство отримало б на даний момент від реалізації об'єкту основних засобів після вирахування очікуваних витрат на вибуття, якби даний актив вже досяг того віку і стану, в якому, імовірно, він знаходиться в кінці свого терміну корисного використання.

Амортизація основних засобів призначена для списання суми, що амортизується, впродовж терміну корисного використання активу і розраховується з використанням прямолінійного методу.

Ліквідаційна вартість, терміни корисного використання і метод нарахування амортизації передивляються на кінець кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених в попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки.

Дохід або збиток, що виникають в результаті вибуття або ліквідації об'єкту основних засобів, визначається як різниця між сумами від продажу і балансовою вартістю активу і признається в прибутках і збитках.

Нематеріальні активи.

Нематеріальні активи з кінцевими термінами використання, придбані в рамках окремих операцій, враховуються за вартістю придбання за вирахуванням накопиченої амортизації і накопиченого збитку від знецінення. Амортизація нараховується рівномірно протягом терміну корисного використання нематеріальних активів. Очікувані терміни корисного використання і метод нарахування амортизації аналізуються на кінець кожного звітного періоду, при цьому всі зміни в оцінках відбиваються в звітності без перерахування порівняльних показників.

Нематеріальний актив списується при продажі або коли від його майбутнього використання або вибуття не очікується економічних вигод. Дохід або збиток від списання нематеріального активу, що є різницею між чистими сумами від вибуття і балансовою вартістю активу, включається в звіт про сукупні доходи і витрати у момент списання.

Знецінення основних засобів і нематеріальних активів.

Товариство проводить перевірку наявності індикаторів знецінення балансової вартості матеріальних і нематеріальних активів на кожну звітну дату. В разі виявлення будь-яких таких індикаторів розраховується відшкодована вартість відповідного активу для визначення розміру збитку від знецінення (якщо такий є). Якщо неможливо оцінити відшкодовану вартість окремого активу, Товариство оцінює відшкодовану вартість генеруючої одиниці, до якої відноситься такий актив.

Нематеріальні активи з невизначеним терміном корисного використання і нематеріальні активи, не готові до використання, оцінюються на предмет знецінення як мінімум щорік і при виявленні будь-яких ознак можливого знецінення.

Відшкодована вартість визначається як більша із справедливої вартості активу за вирахуванням витрат на реалізацію і експлуатаційної цінності. При оцінці експлуатаційної цінності, очікувані майбутні потоки грошових коштів дисконтуються до приведеної вартості з використанням ставки

дисконтування до оподаткування, що відображає поточну ринкову оцінку вартості грошей в часі і ризиків, властивих даному активу, відносно яких оцінка майбутніх грошових потоків не коректувалася.

Якщо відшкодована вартість активу (або генеруючої одиниці) виявляється нижчою за його балансову вартість, балансова вартість цього активу (генеруючої одиниці) зменшується до відшкодованої вартості. Збитки від знецінення відразу відображаються в прибутках і збитках, за винятком випадків, коли актив враховується за оціненою вартістю. В цьому випадку збиток від знецінення враховується як зменшення резерву по переоцінці.

У випадках, коли збиток від знецінення згодом відновлюється, балансова вартість активу (генеруючої одиниці) збільшується до суми, отриманої в результаті нової оцінки його відшкодованої вартості, так, щоб нова балансова вартість не перевищувала балансову вартість, яка була б визначена, якби по цьому активу (генеруючій одиниці) не був відображений збиток від знецінення в попередні роки. Відновлення збитку від знецінення відразу ж відображається в прибутках і збитках, за винятком випадків, коли актив враховується за оціненою вартістю. В цьому випадку відновлення збитку від знецінення враховується як збільшення резерву по переоцінці.

Необоротні активи, які утримуються для продажу.

Необоротні активи і групи вибуття, класифіковані як утримувані для продажу оцінюються по найменшій вартості - або балансовій вартості, або справедливій вартості за вирахуванням витрат на продаж. Необоротні активи, які утримуються для продажу не підлягають амортизації.

Грошові кошти.

Грошові кошти включають кошти в касі та грошові кошти на рахунках у банках, а також банківські депозити з початковим строком менше трьох місяців.

Строкові депозити.

Строкові депозити включають в себе банківські депозити з початковим строком від трьох місяців до року.

Торгівельна та інша кредиторська заборгованість.

Торгова та інша кредиторська заборгованість оцінюється при первинному визнанні за справедливою вартістю.

Витрати на позики.

Витрати на позики, які безпосередньо відносяться до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованого активу, тобто активу, підготовка якого до передбачуваного використання або для продажу обов'язково вимагає значного часу, додаються до вартості даних активів до тих пір, поки ці активи не будуть, в основному, готові до передбаченого використання або для продажу. Всі інші витрати на позики визнаються у складі звіту про сукупні доходи та витрати того періоду, в якому вони понесені.

Резерви.

Резерви визнаються, коли у Товариства є поточне зобов'язання (юридичне або конструктивне), що виникло в результаті минулих подій, для погашення якого, ймовірно, потрібне вибуття ресурсів, що втілюють економічні вигоди, і при цьому можна здійснити достовірну оцінку даного зобов'язання.

Запаси.

Запаси складаються, головним чином, із сировини та матеріалів, які призначені для використання у виробництві готової продукції. Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості або чистої вартості реалізації. Собівартість розраховується з використанням методів ФІФО.

Податок на прибуток.

Витрати з податку на прибуток або збиток за рік являють собою суму поточного та відстроченого податку.

Поточний податок.

Сума поточного податку визначається виходячи з величини оподатковуваного прибутку за рік. Оподатковуваний прибуток відрізняється від прибутку, відображеного у звіті про сукупні доходи або витрати, через статті доходів або витрат, що підлягають оподаткуванню або вирахуванню для цілей оподаткування в інші періоди, а також виключає статті, які взагалі не підлягають оподаткуванню або вирахуванню для цілей оподаткування. Зобов'язання щодо поточного податку на прибуток розраховується з використанням ставок оподаткування, встановлених законодавством, що набрали

чинності на звітну дату.

Відстрочений податок.

Відстрочений податок визнається у відношенні тимчасових різниць між балансовою вартістю активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними даними податкового обліку, використовуваними при розрахунку оподатковуваного прибутку. Відкладені податкові зобов'язання, як правило, відображаються з урахуванням всіх оподатковуваних тимчасових різниць. Відстрочені податкові активи відображаються з урахуванням всіх тимчасових різниць за умови високої ймовірності отримання в майбутньому оподатковуваного прибутку, достатнього для використання цих тимчасових різниць. Податкові активи та зобов'язання не відображаються у фінансовій звітності, якщо тимчасові різниці пов'язані з гудвілом або виникають внаслідок первісного визнання інших активів і зобов'язань в рамках угод (крім угод по об'єднанню бізнесу), які не впливають ні на оподатковуваний, ні на бухгалтерський прибуток.

Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кінець кожного звітного періоду і зменшується, якщо ймовірність отримання в майбутньому оподатковуваного прибутку, достатньої для повного або часткового використання цих активів, більш не є високою.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання з податку на прибуток розраховуються з використанням ставок оподаткування (а також положень податкового законодавства), встановлених законодавством, що набрали або практично набрали чинності на звітну дату, які імовірно діятимуть у період реалізації податкового активу або погашення зобов'язання. Оцінка відстрочених податкових зобов'язань і активів відображає податкові наслідки намірів Товариства (станом на звітну дату) у відношенні способів відшкодування або погашення балансової вартості активів та зобов'язань.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання показуються у звітності згорнуто, якщо існує законне право провести взаємозалік поточних податкових активів і зобов'язань, що відносяться до податку на прибуток, що справляється одним і тим самим податковим органом, і Товариство має намір здійснити взаємозалік поточних податкових активів і зобов'язань.

Поточний та відстрочений податки за період.

Поточні та відстрочені податки визнаються в прибутках і збитках, крім випадків, коли вони відносяться до статей, які безпосередньо відносяться до складу іншого сукупного доходу або власного капіталу. У цьому випадку відповідний податок також визнається в іншому сукупному прибутку або безпосередньо в капіталі відповідно.

Пенсійні зобов'язання.

Державний пенсійний план з визначеними внесками - Товариство здійснює внески в Державний пенсійний фонд України виходячи з заробітної плати кожного працівника. Витрати Товариства за такими внесками включені до статті "Відрахування на соціальні заходи". Дана сума включається до витрат того періоду, коли вони фактично понесені.

Визнання доходів.

Доходи від реалізації визнаються в розмірі справедливої вартості винагороди, отриманої або яка підлягає отриманню, і являють собою суми до отримання за продукцію та послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахуванням повернень продукції покупцями, знижок та за вирахуванням податку на додану вартість (ПДВ).

Реалізація продукції.

Доходи від реалізації продукції визнаються за умови виконання всіх наведених нижче умов:

- Товариство передало покупцеві всі істотні ризики і вигоди, пов'язані з володінням продукцією;
- Товариство більше не бере участь в управлінні в тій мірі, яка зазвичай асоціюється з правом володіння, і не контролює продану продукцію;
- Сума доходів може бути достовірно визначена;
- Існує висока вірогідність отримання економічних вигод, пов'язаних з операцією;
- Понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Надання послуг.

Доходи від надання послуг визнаються, коли: сума доходів може бути достовірно визначена; існує ймовірність того, що економічні вигоди, пов'язані з операцією, надійдуть Товариству і понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Дані попередньої фінансової звітності, складеної за 2022 рік, використані в якості порівнянних даних

для складання фінансових звітів за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за звітний 2023 рік.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

| Найменування основних засобів | Власні основні засоби, тис. грн | | Орендовані основні засоби, тис. грн | | Основні засоби, усього, тис. грн | |
|-------------------------------|---|-------------------|-------------------------------------|-------------------|----------------------------------|-------------------|
| | на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду |
| 1. Виробничого призначення: | 8 760 | 14 263 | 0 | 0 | 8 760 | 14 263 |
| будівлі та споруди | 3 306 | 3 204 | 0 | 0 | 3 306 | 3 204 |
| машини та обладнання | 5 195 | 10 721 | 0 | 0 | 5 195 | 10 721 |
| транспортні засоби | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| земельні ділянки | 114 | 114 | 0 | 0 | 114 | 114 |
| інші | 145 | 224 | 0 | 0 | 145 | 224 |
| 2. Невиробничого призначення: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| будівлі та споруди | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| машини та обладнання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| транспортні засоби | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| земельні ділянки | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| інвестиційна нерухомість | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| інші | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Усього | 8 760 | 14 263 | 0 | 0 | 8 760 | 14 263 |
| Додаткова інформація | <p>Залишкова вартість основних засобів на дату Балансу становить 14263 тис.грн. Орендованих засобів немає. Арештованого майна також немає. Первісну вартість основних засобів складає їх історична (фактична) собівартість. Станом на 31 грудня 2023 року вартість основних засобів відображена в балансі товариства за їх історичною собівартістю зменшеною на суму амортизації.</p> <p>Класифікація та оцінка основних засобів, відображених у складі необоротних активів балансу Товариства, відповідають вимогам П(С)БО 7 "Основні засоби". Первісну вартість основних засобів у сумі 30280 тис. грн. складає їх історична (фактична) собівартість. Амортизація основних засобів у 2023 р. нараховувалась за прямолінійним методом виходячи із встановлених строків корисного використання об'єктів основних засобів. На дату балансу накопичений знос основних засобів складає 16017 тис. грн. Переоцінка основних засобів протягом звітного періоду не проводилася.</p> | | | | | |

Інформація щодо вартості чистих активів

| Найменування показника | За звітний період | За попередній період |
|---|-------------------|----------------------|
| Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн | 38 247 | 28 475 |
| Статутний капітал, тис.грн | 485 | 485 |
| Скоригований статутний капітал, тис.грн | 485 | 485 |
| Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи | 7 885,98 | 5 871,13 |

| | | |
|--|---|-------|
| Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період | 74,45 | 74,45 |
| Висновок | Розрахункова вартість чистих активів (38247тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу (485 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року. | |

Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

| Види зобов'язань | Дата виникнення | Непогашена частина боргу (тис. грн) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
|--|---|-------------------------------------|--|----------------|
| Кредити банку | X | 0 | X | X |
| у тому числі: | | 0 | 0 | |
| Зобов'язання за цінними паперами | X | 0 | X | X |
| у тому числі: | | | | |
| за облігаціями (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| | | 0 | 0 | |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| | | 0 | 0 | |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| | | 0 | 0 | |
| за вексями (всього): | X | 0 | X | X |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом): | X | 0 | X | X |
| | | 0 | 0 | |
| за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом): | X | 0 | X | X |
| | | 0 | X | |
| Податкові зобов'язання | X | 1 564 | X | X |
| Фінансова допомога на зворотній основі | X | 0 | X | X |
| Інші зобов'язання та забезпечення | X | 6 073 | X | X |
| Усього зобов'язань та забезпечень | X | 7 637 | X | X |
| Додаткова інформація | Поточні зобов'язання обліковуються за сумою погашення. По рядку 1695 Балансу заборгованість склала - 7637 тис.грн. Зобов'язань за облігаціями, іпотечними цінними паперами, сертифікатами ФОН, вексями, іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) та за фінансовими інвестиціями в корпоративні права немає. | | | |

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

| | |
|-----------------------------|---|
| Повне найменування або ім'я | Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" |
| РНОКПП | |
| УНЗР | |

| | |
|--|---|
| Організаційно-правова форма | Публічне акціонерне товариство |
| Ідентифікаційний код юридичної особи | 30370711 |
| Місцезнаходження | 04107, Україна, д/в р-н, м.Київ, вул.Тропініна, 7-Г |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | рішення № 2092 |
| Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | 01.10.2013 |
| Міжміський код та телефон | (044) 363-04-00 |
| Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність |
| Вид послуг, які надає особа | депозитарні послуги |

| | |
|--|---|
| Повне найменування або ім'я | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" (АРІФРУ) |
| РНОКПП | |
| УНЗР | |
| Організаційно-правова форма | Державна організація (установа, заклад) |
| Ідентифікаційний код юридичної особи | 21676262 |
| Місцезнаходження | 03150, Україна, д/в р-н, м.Київ, вул.Антоновича, 51, оф. 1206 |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | DR/00001/АРА |
| Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | 18.03.2019 |
| Міжміський код та телефон | (044) 287-56-70 |
| Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність |
| Вид послуг, які надає особа | інформаційні послуги |

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

| № з/п | Тип та/або клас акцій | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Кількість акцій, шт. | Номінальна вартість, грн | Права та обов'язки | Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу | Облік часток особи в обліковій системі часток |
|-------|-----------------------|--|----------------------|--------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Акції прості іменні | | 105 540 | 4,60 | Акціонери мають право: - брати участь і голосувати (акціонери - власники голосуючих акцій) на Загальних зборах акціонерів особисто або через своїх представників; - обирати і бути обраними до органів управління Товариства; - брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди); - одержувати інформацію про діяльність | Не робилася публічна пропозиція та/або допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру. | 63 фізичним особам-акціонерам належить 100 % від загальної кількості акцій. 33 акціонери - фізичні особи не мають укладених від власного імені з депозитарними установами договорів про відкриття та обслуговування рахунків в цінних паперах. |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>Товариства; - у разі ліквідації Товариства, акціонери мають право отримати частину вартості майна Товариства пропорційну вартості належних їм акцій Товариства, - інші права, передбачені актами законодавства та цим Статутом. Акціонери зобов'язані: - дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>майновою участю;</p> <p>- оплачуват и акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства;</p> <p>- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;</p> <p>- виконуват и інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами Товариства.</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Найменування органу, що зареєстрував випуск | Міжнародний ідентифікаційний номер | Тип цінного папера | Форма існування та форма випуску | Номінальна вартість, грн | Кількість акцій, шт. | Загальна номінальна вартість, грн | Частка у статутному капіталі (у відсотках) |
|-------------------------|--|---|------------------------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------------------|--|
|-------------------------|--|---|------------------------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------------------|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|----------------------|------------|---|--------------|-------------------------------------|-------------------|-----|---------|---------|-----|
| 15.07.2003 | 22/13/1/03 | Львівське територіальне управління ДКЦПФР | UA4000144000 | Акція проста бездокументарна іменна | Електронні іменні | 4,6 | 105 540 | 485 484 | 100 |
| Додаткова інформація | | В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Товариства на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви про включення цінних паперів до лістингу Товариством не подавалися. Обіг цінних паперів Товариства здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. | | | | | | | |

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Міжнародний ідентифікаційний номер | Кількість акцій у випуску, шт. | Загальна номінальна вартість, грн | Загальна кількість голосуючих акцій, шт. | Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт. | Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт. |
|-------------------------|--|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 15.07.2003 | 22/13/1/03 | UA4000144000 | 105 540 | 485 484 | 103 670 | 0 | 0 |
| Додаткова інформація | | Характеристика обмеження: Обмеження права голосу за голосуючими акціями відсутні. | | | | | |

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність

<http://kalyna.prat.ua/>

4. Твердження щодо річної інформації

Особам, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, відомо про те, що річна фінансова звітність складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом про бухгалтерський облік, містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності, стан емітента, опис основних ризиків та невизначеностей, з якими емітент стикається у процесі господарської діяльності.

Вимоги п. 45 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, до емітента не застосовуються.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери, Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів і, в межах своєї компетенції, визначеної Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду та законами України, контролює та регулює діяльність дирекції. Протягом звітного року для вирішення нагальних питань Наглядова рада проводила засідання в міру необхідності, але не рідше ніж один раз на квартал. Своїми рішеннями Наглядова рада надавала згоду на залучення кредитних коштів, визначала поточні напрями діяльності Товариства на 2023 рік інші важливі питання діяльності Товариства. Здійснювала контроль за своєчасним та належним виконанням цих рішень директором. Протягом звітного року скликала річні загальні збори акціонерів, затверджувала порядок денний цих зборів, бюлетені для голосування. Наглядова рада в повній мірі виконувала свої зобов'язання перед акціонерами та Товариством.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери, управлінський персонал товариства несе особисту відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності Товариства відповідно до П(С)БО. При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" активно вдосконалює технологію виробництва, застосовує найсучасніше обладнання та зберігає найцінніше від попередніх напрацювань. Товариство гарантує дотримання високої культури та гігієни виробництва, використання лише якісної сировини. Товариство прагне поліпшити свою позицію на внутрішньому і зовнішньому ринках, демонструвати значні темпи зростання, підтримуючи в довгостроковій перспективі конкурентоспроможність на ринку України, за умови збереження високої якості продукції.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

З метою розширення ринку збуту продукції Товариство продовжує відкриття нових магазинів нижньої білизни під торговою маркою KALYNA. З метою налагодження нових міжнародних зв'язків у напрямку виробництва продукції під торговою маркою KALYNA, ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" бере активну участь у міжнародних спеціалізованих виставках. Перспективні бізнес-контакти, можливість просування нових продуктів та ідей, та посилення власної торгової марки на міжнародному рівні, розширення виробництва, збільшення обсягів виготовленої продукції та кількості робочих місць - це основні напрями та перспективи подальшого розвитку Товариства.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального

контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Протягом звітного періоду підприємство не уклало деривативів, не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, які б мали вплив на оцінку активів емітента, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

На діяльність товариства впливають ризики, які несе військова агресія РФ проти нашої держави, окупація територій, пошкодження ряду виробничих потужностей та інфраструктури, порушення логістики, високий рівень невизначеності через військову агресію РФ, масштабна зовнішня міграція. Стабільність економіки України в значній мірі залежатиме від підтримки партнерів нашої країни, від політики та дій уряду, від успіхів наших збройних сил.

Керівництво вважає, що воно вживає всі необхідні заходи для забезпечення стійкості бізнесу Товариства в нинішніх умовах. Однак, несподівані погіршення в економіці можуть негативно впливати на результати діяльності Товариства і його фінансове становище. Ефект такого потенційно негативного впливу не може бути достовірно оцінений.

Страхування несуттєвих видів прогнозованих операцій не здійснюється.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Вплив на діяльність Товариства має ризик податкової системи, кредитний ризик, ризик ліквідності, ринковий ризик (включно з валютним ризиком та ризиком процентної ставки) та ризик управління капіталом, що витікає з наявності в Товариства фінансових інструментів. Істотною проблемою Товариства є стрімкий ріст цін на сировину, обезцінення національної валюти, високий рівень інфляції та наявність валютного контролю, що не дозволяє національній валюті бути ліквідним засобом платежу за межами України.

| 3. Наглядова рада | | |
|--|-----|---|
| Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах | ні | Не входять, практика відсутня. |
| Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів | так | Ведеться електронний журнал реєстрації засідань Наглядової ради, порядку денного цих засідань та прийнятих на них рішень. |
| Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи | так | Статут Товариства містить розділ "Наглядова рада", діє "Положення про Наглядову раду". |
| Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків | так | Члени Наглядової ради мають доступ до будь-якої інформації, яка необхідна їм для виконання своїх обов'язків. |
| Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та | так | Наглядова рада здійснює систематичний контроль за діяльністю емітента та його |

| | | |
|---|-----|--|
| виконавчого органу відповідно до цілей особи | | виконавчого органу шляхом проведення засідань, доведення планів, заслуховування звітів виконавчого органу щодо їх виконання. |
| Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином | ні | Не містять обмежень, практика відсутня. |
| Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності | так | Визначаються умовами договору, укладеного з членом Наглядової ради. |
| Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради | ні | Критерії вимог до членів Наглядової ради визначено у Положенні про Наглядову раду, яке затверджене рішенням загальних зборів акціонерів. |
| Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу | так | Члени Наглядової ради обираються рішенням загальних зборів товариства шляхом кумулятивного голосування в строки, визначені чинним законодавством, або достроково - в разі потреби. |
| В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата | ні | Відсутня. Вимоги формують безпосередньо акціонери як висувають кандидатуру. |
| Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку | ні | Відсутня. |
| Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу | ні | Відсутня. |
| Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу | ні | Відсутня практика. |
| Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради | ні | Відсутня практика. |
| Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу | ні | Члени Наглядової ради є акціонерами товариства |

| | | |
|--|-----|---|
| Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; ґ) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради | ні | Відсутня практика, члени Наглядової ради обираються акціонерами шляхом кумулятивного голосування. |
| Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам | ні | Відсутня практика. |
| Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів | ні | Незалежні члени Наглядової ради не обираються. |
| Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними | так | Спосіб комунікації визначається Головою Наглядової ради та акціонерами самостійно. |
| Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи | так | Положенням про Наглядову раду, статутом Товариства. |
| Створена посада та призначено корпоративного секретаря | ні | Емітентом не приймалося рішення про створення посади корпоративного секретаря. |
| 1) комітети наглядової ради | | |
| Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність | ні | В складі Наглядової ради не створено комітетів. |
| Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками | ні | В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань аудиту не створений. |
| Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради | ні | В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань аудиту не створений. |
| Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі | ні | В складі Наглядової ради Товариства комітет з призначень не створений. |

| | | |
|--|-----|--|
| управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу | | |
| Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків | ні | В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань винагороди не створений. |
| Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени | ні | В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань ризиків не створений. |
| 4. Виконавчий орган | | |
| Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради | так | Щорічна стратегія розвитку Товариства на наступний рік розробляється спільно виконавчим органом Товариства та Наглядовою радою Товариства та затверджується її рішенням. |
| Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи | так | Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює рівень виконання. |
| Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи | так | Щоквартально звітує про хід виконання. |
| Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради | так | Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою, а в разі неможливості - в найкоротші терміни доводяться виконавчим органом до відома голови та членів Наглядової ради |
| 6. Винагорода | | |
| Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи | так | Умови та розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору, укладеного між Товариством та членом Наглядової ради. Виконавчий орган отримує винагороду в розмірі, визначеному штатним розписом Товариства. |
| Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи | ні | Розмір винагороди виконавчого органу фіксований, встановлений штатним розписом Товариства |
| Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників | так | Розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору, укладеного між Товариством та членом Наглядової ради. |
| 9. Оцінка корпоративного управління | | |

| | | |
|--|----|---|
| В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради | ні | Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги |
| За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління | ні | Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги |
| Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта | ні | Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги |

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень _____ (____)

| | |
|---|--|
| Дата проведення | 25.04.2023 |
| Спосіб проведення | <input type="checkbox"/> очне голосування <input type="checkbox"/> електронне голосування <input checked="" type="checkbox"/> опитування (дистанційно) |
| Суб'єкт скликання | Наглядова рада |
| Питання порядку денного та прийняті рішення: | |
| <p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ ДИСТАНЦІЙНИХ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРІВ:</p> <ol style="list-style-type: none"> Розгляд звітів Наглядової ради за 2021-2022 роки та прийняття рішення за результатами розгляду таких звітів. Затвердження річних звітів (річної фінансової звітності) Товариства за 2016-2022 роки. Розподіл прибутків і збитків Товариства за 2016-2022 роки. Про виплату дивідендів, визначення їх розміру та порядку виплати. <p>Прийняті рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> Затвердити звіти Наглядової ради за 2021-2022 роки. Роботу Наглядової ради за підсумками звітних років визнати задовільною. Затвердити річний звіт Товариства (затвердити річну фінансову звітність) за 2016 рік. Затвердити річний звіт Товариства (затвердити річну фінансову звітність) за 2017 рік. Затвердити річний звіт Товариства (затвердити річну фінансову звітність) за 2018 рік. Затвердити річний звіт Товариства (затвердити річну фінансову звітність) за 2019 рік. Затвердити річний звіт Товариства (затвердити річну фінансову звітність) за 2020 рік. Затвердити річний звіт Товариства (затвердити річну фінансову звітність) за 2021 рік. Затвердити річний звіт Товариства (затвердити річну фінансову звітність) за 2022 рік. Нерозподілений прибуток на кінець 2022 року становить 16 144 000 (шістнадцять мільйонів сто сорок чотири тисячі) гривень 00 коп. Затвердити наступний розподіл нерозподіленого прибутку: - На виплату дивідендів - 3 500 000,00 (три мільйони п'ятсот тисяч) грн. - Залишити нерозподіленим прибутком - 12 644 000,00 (дванадцять мільйонів шістсот сорок чотири тисячі) грн. Виплатити дивіденди з нерозподіленого прибутку у розмірі 33,16 грн. (тридцять три гривні 16 копійок) на одну просту іменну акцію на загальну суму 3 500 000,00 (три мільйони п'ятсот тисяч гривень). Виплату дивідендів здійснити до "24" вересня 2023 року. Виплата проводиться з вирахуванням всіх відповідних податків, через касу Товариства або будуть перераховані на банківські рахунки акціонерів у національній валюті згідно чинному законодавству України. | |

Наглядовій раді Товариства встановити дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати в межах вищезазначеного терміну. Товариство в порядку передбаченому Статутом Товариства, повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати. Порядок виплат здійснити відповідно до статті 34 Закону України "Про акціонерні товариства".

URL-адреса протоколу загальних зборів:

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

| Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді | РНОКПП | УНЗР | Голова/ заступник голови ради | Голова / член комітету ради | | |
|---|--------|------|-------------------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------|
| | | | | Назва комітету - 1 | Назва комітету - 2 | Назва комітету - 3 |
| Риба Тетяна Михайлівна (з 03.12.2021- до тепер) | | | X | | | |
| Савків Галина Іванівна | | | | | | |
| Чемерис Марія Василівна | | | | | | |

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

| | |
|---|--|
| Кількість засідань ради у звітному періоді: | 8 |
| з них очних: | 8 |
| з них заочних: | 0 |
| Опис ключових рішень ради: | <p>Основні питання, що розглядались на засіданнях Наглядової ради протягом звітного року:</p> <p>питання розвитку Товариства</p> <ul style="list-style-type: none"> - про визначення поточних напрямів діяльності Товариства на 2023 рік, а саме: <ol style="list-style-type: none"> 1) розвиток власної торгової марки KALYNA, шляхом розробки нової колекції жіночої білизни, відкриття фірмових магазинів, створення сайту Товариства, відкриття інтернет магазину, виготовлення каталогу продукції; 2) оновлення швейного обладнання, а саме закупівля сучасних швейних машин, серводвигунів; 3) покращення умов праці працівників Товариства, шляхом проведення ремонтних робіт в окремих корпусах Товариства, встановлення систем кондиціонування; 4) пошук нових іноземних та українських партнерів для співпраці. - про заходи щодо енергозбереження, зокрема закупівлю сучасних безшумних серводвигунів для швейного обладнання; - про закупівлю генераторних установок для забезпечення безперебійного електропостачання і стабільної роботи Товариства; - про закупівлю нового швейного обладнання. <p>питання звітності і виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства"</p> <ul style="list-style-type: none"> - про скликання дистанційних річних загальних зборів акціонерів, з метою затвердження звітів Наглядової ради, затвердження фінансової звітності, прийняття рішення про розподіл прибутку, а саме: <ol style="list-style-type: none"> 1) прийнято рішення про дистанційне проведення річних загальних зборів Товариства, визначення дати їх проведення та затвердження проекту їх порядку |

| | |
|--|---|
| | <p>денного.</p> <p>2) визначено дату складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про дистанційне проведення річних загальних зборів Товариства.</p> <p>3) визначено дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у дистанційних річних Загальних зборах Товариства.</p> <p>4) обрано членів реєстраційної комісії для реєстрації акціонерів на дистанційних річних загальних зборах Товариства.</p> <p>5) обрано членів лічильної комісії дистанційних річних загальних зборів Товариства та прийняття рішення про припинення їх повноважень.</p> <p>6) обрано Голову та Секретаря дистанційних річних загальних зборів Товариства.</p> <p>7) затверджено повідомлення про дистанційне проведення річних загальних зборів Товариства та визначення способу його подання акціонерам.</p> <p>8) затверджено форми і тексту бюлетенів з питань порядку денного для голосування на дистанційних річних загальних зборах Товариства.</p> <p>9) призначено особу на взаємодію з публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" при дистанційному проведенні загальних зборів акціонерів.</p> <p>- Розглянуто і затверджено річні інформації Товариства за 2019-2022 року як емітента акцій, згідно вимог Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку;</p> <p>- розглянуто звіти дирекції Товариства щодо стану поточних справ.</p> <p>щодо виплати дивідендів, на виконання рішення загальних зборів акціонерів від 25.04.2023 року:</p> <p>- встановлено дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати.</p> <p>щодо правочинів Товариства:</p> <p>- з метою забезпечення фінансової стабільності Товариства Наглядовою радою було прийнято рішення про надання дозволу виконавчому органу на укладення кредитних договорів.</p> |
|--|---|

Звіт ради

Наглядова рада є органом управління Акціонерного товариства, яке представляє інтереси акціонерів у період між проведенням Загальних зборів і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність виконавчого органу Акціонерного товариства - Дирекції. Наглядова рада ПрАТ "ВАТ КАЛИНА" загальними зборами, які відбулися 03.12.2021 року, була обрана в складі 3 членів, в т.ч. і Голова Наглядової ради. Членами Наглядової ради є акціонери.

Згідно Статуту засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності, за звітний період засідання Наглядової Ради проходили не рідше одного разу в квартал, на них розглядалися питання фінансово - господарської діяльності акціонерного товариства, підсумки роботи акціонерного товариства, плани по основних напрямках розвитку акціонерного товариства, а також затверджувалися всі ключові рішення, які приймалися дирекцією акціонерного товариства, необхідні для успішної його роботи. Наглядова рада контролювала та регулювала діяльність виконавчого органу та здійснювала захист прав акціонерів товариства, а також розглядала ті питання, які виходили за межі компетенції виконавчого органу.

Наглядова рада приймала рішення про скликання Загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів, затверджувала їх порядок денний, бюлетені для голосування. Наглядова рада протягом звітнього періоду здійснювала контроль над ходом виконання рішень попередніх загальних зборів акціонерів.

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

| Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді | РНОКПП | УНЗР | Голова/ заступник голови виконавчого органу | Голова / член комітету виконавчого органу | | |
|---|--------|------|---|---|--------------------|--------------------|
| | | | | Назва комітету - 1 | Назва комітету - 2 | Назва комітету - 3 |
| Радик Богдан Андрійович (з 04.12.2021 - до тепер) | | | X | | | |
| Хринюк Сергій Андрійович | | | Y | | | |
| Галдзіцький Олексій Едуардович | | | | | | |

Звіт виконавчого органу

Дирекція протягом звітного року здійснювала управління поточною діяльністю Товариства, у межах, встановлених Статутом. Директор представляв Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами, вчиняв від імені та в інтересах Товариства правочини, договори (угоди) з урахуванням обмежень щодо змісту та суми договорів (правочинів, угод), які встановлені Статутом Товариства, видавав довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства та в інтересах Товариства працівникам Товариства, приймав на роботу та звільняв працівників, застосовував до них заходи заохочення та стягнення, виконував рішення, прийняті Загальними зборами Товариства, Наглядною радою, інші рішення, направлені на сталий розвиток Товариства.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

| Ім'я або повне найменування акціонера | РНОКПП | УНЗР | Розмір значного пакета акцій | Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні |
|---------------------------------------|--------|------|------------------------------|---|
| Риба Тетяна Михайлівна | | | 96,739624 | 96,739624 |

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

| Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено | РНОКПП | УНЗР | Опис наявного обмеження |
|---|--------|------|--|
| 35 акціонерів - фізичних осіб | | | Підстава обмеження прав голосування акціонерів на загальних зборах емітента - неукладення акціонерами (всього 35 акціонерів-фізичних осіб, які сукупно володіють 1,86% у статутному капіталі Товариства) від власного імені з депозитарною установою договору про обслуговування рахунку у цінних паперах. |

4. Дивіденди

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

| Інформація про виплату дивідендів | У звітному періоді | |
|---|--|--|
| | за простими акціями | за привілейованими акціями |
| Сума нарахованих дивідендів, грн. | 3 500 000 | 0 |
| Нараховані дивіденди на одну акцію, грн. | 33,16 | 0 |
| Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн. | 3 238 950,46 | 0 |
| Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів | 28.04.2023 | |
| Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів | 15.05.2023 | |
| Спосіб виплати дивідендів | каса підприємства, банк | |
| Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату | За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду: | За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду: |
| Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату | За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду: 19.05.2023, 3 165 805,06 | За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду: |
| Додаткова інформація | <p>В звітному періоді рішення про виплату дивідендів приймалося один раз: Річними загальними зборами, які проходили дистанційно 25.04.2023 (дата підрахунку голосів 28.04.2023, протокол зборів №1/2023 від 25.04.2023), прийнято рішення виплатити дивіденди з нерозподіленого прибутку у розмірі 33,16 грн. (тридцять три гривні 16 копійок) на одну просту іменну акцію на загальну суму 3 500 000,00 (три мільйони п'ятсот тисяч гривень). Виплату провести з вирахуванням всіх відповідних податків, через касу Товариства або будуть перераховані на банківські рахунки акціонерів у національній валюті згідно чинного законодавства України. Дата рішення Наглядової ради про встановлення дати переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 28.04.2023 року.</p> <p>За результатами звітного - 2023 року рішення про виплату дивідендів прийнято річними загальними зборами, які проходили дистанційно 29.04.2024 (дата підрахунку голосів 02.05.2024, протокол зборів №1/2024 від 29.04.2024). Виплатити дивіденди з нерозподіленого прибутку у розмірі 33,16 грн. (тридцять три гривні 16 копійок) на одну просту іменну акцію на загальну суму 3499706,40 (три мільйони чотириста дев'яносто дев'ять тисяч сімсот шість гривень 40 копійок). Виплату дивідендів здійснити до "29" вересня 2024 року. Виплата проводиться з вирахуванням всіх відповідних податків, через касу Товариства або будуть перераховані на банківські рахунки акціонерів у національній валюті згідно чинному законодавству України.</p> <p>Дата рішення Наглядової ради про встановлення дати переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 02.05.2024 року. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 17.05.2024р.</p> | |

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

| № з/п | Назва внутрішнього документа | Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом | URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ |
|-------|------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Статут | Основний документ, який визначає основні напрямки діяльності Товариства, порядок | http://kalyna.prat.ua/documents/ustanovchi-dokumenti?doc=93929 |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | реорганізації та ліквідації, розмір статутного капіталу, порядок його формування, прва та обов'язки акціонерів, органи управління та виконавчі органи, їхні повноваження. | |
| 2 | Положення про загальні збори акціонерів | Положення визначає правовий статус, порядок підготовки, скликання та проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, а також прийняття ними рішень. | http://kalyna.prat.ua/documents/polozhennya?doc=93940 |
| 3 | Положення про Наглядову раду | Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організації роботи Наглядової ради, а також права, обов'язки та відповідальність членів Наглядової ради | http://kalyna.prat.ua/documents/polozhennya?doc=93941 |
| 4 | Положення про виконавчий орган | Положення про Виконавчий орган Приватного акціонерного товариства "ВАТ "КАЛИНА" визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організації роботи Дирекції, а також права, обов'язки та відповідальність членів Дирекції Товариства | http://kalyna.prat.ua/documents/polozhennya?doc=93942 |

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітнього року

2. Особлива інформація

| № з/п | Вид особливої інформації | Дата розкриття інформації | URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітнього року |
|-------|--|---------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Відомості про зміну адреси власного веб-сайту емітента | 21.03.2023 | http://kalyna.prat.ua/emitents/reports/special/20028 |

| | | | |
|---|---|-------------------|--------------------|
| Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВАТ КАЛИНА" | Дата | КОДИ 01.01.2024 |
| | Львівська обл. | за ЄДРПОУ | 05468417 |
| | Колективне підприємство | за КАТОТТГ | 4611800000 |
| | Виробництво спіднього одягу | за КОПФГ | 130 |
| | | за КВЕД | 14.14 |

Середня кількість працівників: 416

Адреса, телефон: 80100 м.Червоноград, Богуна, 1., +38(096)-244-37-98

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

| |
|---|
| v |
|---|

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2023 р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

| Актив | Код рядка | На початок звітного періоду | На кінець звітного періоду |
|--|-----------|-----------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Необоротні активи | | | |
| Нематеріальні активи | 1000 | 53 | 61 |
| первісна вартість | 1001 | 58 | 80 |
| накопичена амортизація | 1002 | (5) | (19) |
| Незавершені капітальні інвестиції | 1005 | 0 | 2 |
| Основні засоби | 1010 | 8 760 | 14 263 |
| первісна вартість | 1011 | 22 376 | 30 280 |
| знос | 1012 | (13 616) | (16 017) |
| Інвестиційна нерухомість | 1015 | 0 | 0 |
| первісна вартість | 1016 | 0 | 0 |
| знос | 1017 | (0) | (0) |
| Довгострокові біологічні активи | 1020 | 0 | 0 |
| первісна вартість | 1021 | 0 | 0 |
| накопичена амортизація | 1022 | (0) | (0) |
| Довгострокові фінансові інвестиції: | | | |
| які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств | 1030 | 0 | 0 |
| інші фінансові інвестиції | 1035 | 0 | 0 |
| Довгострокова дебіторська заборгованість | 1040 | 0 | 0 |
| Відстрочені податкові активи | 1045 | 0 | 0 |
| Гудвіл | 1050 | 0 | 0 |
| Відстрочені аквізиційні витрати | 1060 | 0 | 0 |
| Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах | 1065 | 0 | 0 |

| | | | |
|--|------|--------|--------|
| Інші необоротні активи | 1090 | 0 | 0 |
| Усього за розділом I | 1095 | 8 813 | 14 326 |
| II. Оборотні активи | | | |
| Запаси | 1100 | 11 314 | 15 203 |
| Виробничі запаси | 1101 | 3 788 | 5 910 |
| Незавершене виробництво | 1102 | 2 457 | 3 649 |
| Готова продукція | 1103 | 4 737 | 5 212 |
| Товари | 1104 | 332 | 432 |
| Поточні біологічні активи | 1110 | 0 | 0 |
| Депозити перестраховання | 1115 | 0 | 0 |
| Векселі одержані | 1120 | 0 | 0 |
| Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги | 1125 | 10 208 | 12 482 |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками: | | | |
| за виданими авансами | 1130 | 0 | 0 |
| з бюджетом | 1135 | 1 337 | 1 179 |
| у тому числі з податку на прибуток | 1136 | 0 | 0 |
| з нарахованих доходів | 1140 | 0 | 0 |
| із внутрішніх розрахунків | 1145 | 0 | 0 |
| Інша поточна дебіторська заборгованість | 1155 | 280 | 456 |
| Поточні фінансові інвестиції | 1160 | 0 | 0 |
| Гроші та їх еквіваленти | 1165 | 7 391 | 7 890 |
| Готівка | 1166 | 20 | 17 |
| Рахунки в банках | 1167 | 7 371 | 7 873 |
| Витрати майбутніх періодів | 1170 | 19 | 30 |
| Частка перестраховика у страхових резервах | 1180 | 0 | 0 |
| у тому числі в: | | | |
| резервах довгострокових зобов'язань | 1181 | 0 | 0 |
| резервах збитків або резервах належних виплат | 1182 | 0 | 0 |
| резервах незароблених премій | 1183 | 0 | 0 |
| інших страхових резервах | 1184 | 0 | 0 |
| Інші оборотні активи | 1190 | 0 | 0 |
| Усього за розділом II | 1195 | 30 549 | 37 240 |
| III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття | | | |
| Баланс | 1300 | 39 362 | 51 566 |

| Пасив | Код рядка | На початок звітної періоду | На кінець звітної періоду |
|---|-----------|----------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Власний капітал | | | |
| Зареєстрований (пайовий) капітал | 1400 | 485 | 485 |
| Внески до незареєстрованого статутного капіталу | 1401 | 0 | 0 |
| Капітал у дооцінках | 1405 | 0 | 0 |
| Додатковий капітал | 1410 | 11 496 | 11 496 |
| Емісійний дохід | 1411 | 0 | 0 |
| Накопичені курсові різниці | 1412 | 0 | 0 |
| Резервний капітал | 1415 | 350 | 350 |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | 1420 | 16 144 | 26 096 |
| Неоплачений капітал | 1425 | (0) | (0) |

| | | | |
|---|------|--------|--------|
| Вилучений капітал | 1430 | (0) | (0) |
| Інші резерви | 1435 | 0 | 0 |
| Усього за розділом I | 1495 | 28 475 | 38 427 |
| II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення | | | |
| Відстрочені податкові зобов'язання | 1500 | 0 | 0 |
| Пенсійні зобов'язання | 1505 | 0 | 0 |
| Довгострокові кредити банків | 1510 | 3 422 | 5 502 |
| Інші довгострокові зобов'язання | 1515 | 0 | 0 |
| Довгострокові забезпечення | 1520 | 0 | 0 |
| Довгострокові забезпечення витрат персоналу | 1521 | 0 | 0 |
| Цільове фінансування | 1525 | 0 | 0 |
| Благодійна допомога | 1526 | 0 | 0 |
| Страхові резерви | 1530 | 0 | 0 |
| у тому числі: | | | |
| резерв довгострокових зобов'язань | 1531 | 0 | 0 |
| резерв збитків або резерв належних виплат | 1532 | 0 | 0 |
| резерв незароблених премій | 1533 | 0 | 0 |
| інші страхові резерви | 1534 | 0 | 0 |
| Інвестиційні контракти | 1535 | 0 | 0 |
| Призовий фонд | 1540 | 0 | 0 |
| Резерв на виплату джек-поту | 1545 | 0 | 0 |
| Усього за розділом II | 1595 | 3 422 | 5 502 |
| III. Поточні зобов'язання і забезпечення | | | |
| Короткострокові кредити банків | 1600 | 0 | 0 |
| Векселі видані | 1605 | 0 | 0 |
| Поточна кредиторська заборгованість за: | | | |
| довгостроковими зобов'язаннями | 1610 | 0 | 0 |
| товари, роботи, послуги | 1615 | 1 764 | 1 179 |
| розрахунками з бюджетом | 1620 | 1 466 | 1 564 |
| у тому числі з податку на прибуток | 1621 | 700 | 944 |
| розрахунками зі страхування | 1625 | 892 | 600 |
| розрахунками з оплати праці | 1630 | 3 157 | 2 501 |
| одержаними авансами | 1635 | 0 | 0 |
| розрахунками з учасниками | 1640 | 0 | 34 |
| із внутрішніх розрахунків | 1645 | 0 | 0 |
| страховою діяльністю | 1650 | 0 | 0 |
| Поточні забезпечення | 1660 | 0 | 1 483 |
| Доходи майбутніх періодів | 1665 | 0 | 0 |
| Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків | 1670 | 0 | 0 |
| Інші поточні зобов'язання | 1690 | 186 | 276 |
| Усього за розділом III | 1695 | 7 465 | 7 637 |
| IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття | | | |
| Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду | 1800 | 0 | 0 |
| Баланс | 1900 | 39 362 | 51 566 |

Примітки: д/в

Керівник

Радик Б.А.

Головний бухгалтер

Гуменюк Н.П.

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ВАТ КАЛИНА"Дата
за ЄДРПОУ

| |
|------------|
| КОДИ |
| 01.01.2024 |
| 05468417 |

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2023 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 2000 | 139 065 | 103 582 |
| Чисті зароблені страхові премії | 2010 | 0 | 0 |
| Премії підписані, валова сума | 2011 | 0 | 0 |
| Премії, передані у перестраховання | 2012 | (0) | (0) |
| Зміна резерву незароблених премій, валова сума | 2013 | 0 | 0 |
| Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій | 2014 | 0 | 0 |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) | 2050 | (100 688) | (76 499) |
| Чисті понесені збитки за страховими виплатами | 2070 | (0) | (0) |
| Валовий: прибуток | 2090 | 38 377 | 27 083 |
| збиток | 2095 | (0) | (0) |
| Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань | 2105 | 0 | 0 |
| Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів | 2110 | 0 | 0 |
| Зміна інших страхових резервів, валова сума | 2111 | 0 | 0 |
| Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах | 2112 | 0 | 0 |
| Інші операційні доходи | 2120 | 3 572 | 7 654 |
| Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю | 2121 | 0 | 0 |
| Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції | 2122 | 0 | 0 |
| Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування | 2123 | 0 | 0 |
| Адміністративні витрати | 2130 | (16 469) | (14 306) |
| Витрати на збут | 2150 | (4 254) | (3 742) |
| Інші операційні витрати | 2180 | (4 788) | (4 871) |
| Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю | 2181 | 0 | 0 |
| Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції | 2182 | 0 | 0 |
| Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток | 2190 | 16 438 | 11 818 |
| збиток | 2195 | (0) | (0) |

| | | | |
|---|------|--------|--------|
| Дохід від участі в капіталі | 2200 | 0 | 0 |
| Інші фінансові доходи | 2220 | 0 | 0 |
| Інші доходи | 2240 | 50 | 0 |
| Дохід від благодійної допомоги | 2241 | 0 | 0 |
| Фінансові витрати | 2250 | (83) | (45) |
| Втрати від участі в капіталі | 2255 | (0) | (0) |
| Інші витрати | 2270 | (0) | (18) |
| Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті | 2275 | 0 | 0 |
| Фінансовий результат до оподаткування: | | | |
| прибуток | 2290 | 16 405 | 11 755 |
| збиток | 2295 | (0) | (0) |
| Витрати (дохід) з податку на прибуток | 2300 | -2 953 | -2 116 |
| Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування | 2305 | 0 | 0 |
| Чистий фінансовий результат: | | | |
| прибуток | 2350 | 13 452 | 9 639 |
| збиток | 2355 | (0) | (0) |

II. Сукупний дохід

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Дооцінка (уцінка) необоротних активів | 2400 | 0 | 0 |
| Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів | 2405 | 0 | 0 |
| Накопичені курсові різниці | 2410 | 0 | 0 |
| Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств | 2415 | 0 | 0 |
| Інший сукупний дохід | 2445 | 0 | 0 |
| Інший сукупний дохід до оподаткування | 2450 | 0 | 0 |
| Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом | 2455 | (0) | (0) |
| Інший сукупний дохід після оподаткування | 2460 | 0 | 0 |
| Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460) | 2465 | 13 452 | 9 639 |

III. Елементи операційних витрат

| Назва статті | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|----------------------------------|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Матеріальні затрати | 2500 | 15 241 | 13 244 |
| Витрати на оплату праці | 2505 | 83 956 | 66 123 |
| Відрахування на соціальні заходи | 2510 | 17 781 | 14 427 |
| Амортизація | 2515 | 2 820 | 829 |
| Інші операційні витрати | 2520 | 6 943 | 6 998 |
| Разом | 2550 | 126 741 | 101 621 |

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

| Назва статті | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--------------|-----------|-------------------|---|
|--------------|-----------|-------------------|---|

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|------|------------|-----------|
| Середньорічна кількість простих акцій | 2600 | 105 540 | 105 540 |
| Скоригована середньорічна кількість простих акцій | 2605 | 105 540 | 105 540 |
| Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2610 | 127,460000 | 91,330300 |
| Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2615 | 127,460000 | 91,330300 |
| Дивіденди на одну просту акцію | 2650 | 0,00 | 0,00 |

Примітки: д/в

Керівник

Радик Б.А.

Головний бухгалтер

Гуменюк Н.П.

Підприємство

Дата

за ЄДРПОУ

| |
|------------|
| КОДИ |
| 01.01.2024 |
| 05468417 |

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2023 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Рух коштів у результаті операційної діяльності | | | |
| Надходження від: | | | |
| Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 3000 | 141 480 | 102 583 |
| Повернення податків і зборів | 3005 | 0 | 0 |
| у тому числі податку на додану вартість | 3006 | 0 | 0 |
| Цільового фінансування | 3010 | 0 | 26 |
| Надходження від отримання субсидій, дотацій | 3011 | 0 | 0 |
| Надходження авансів від покупців і замовників | 3015 | 0 | 0 |
| Надходження від повернення авансів | 3020 | 31 | 0 |
| Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках | 3025 | 0 | 0 |
| Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені) | 3035 | 0 | 0 |
| Надходження від операційної оренди | 3040 | 0 | 0 |
| Надходження від отримання роялті, авторських винагород | 3045 | 0 | 0 |
| Надходження від страхових премій | 3050 | 0 | 0 |
| Надходження фінансових установ від повернення позик | 3055 | 0 | 0 |
| Інші надходження | 3095 | 2 556 | 2 256 |
| Витрачання на оплату: | | | |
| Товарів (робіт, послуг) | 3100 | (35 093) | (21 331) |
| Праці | 3105 | (68 854) | (54 992) |
| Відрахувань на соціальні заходи | 3110 | (18 073) | (14 514) |
| Зобов'язань з податків і зборів | 3115 | (19 715) | (15 006) |
| Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток | 3116 | (2 709) | (1 316) |
| Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість | 3117 | (0) | (77) |
| Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів | 3118 | (17 006) | (13 613) |
| Витрачання на оплату авансів | 3135 | (0) | (0) |
| Витрачання на оплату повернення авансів | 3140 | (0) | (0) |
| Витрачання на оплату цільових внесків | 3145 | (0) | (0) |
| Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами | 3150 | (0) | (0) |
| Витрачання фінансових установ на надання позик | 3155 | (0) | (0) |
| Інші витрачання | 3190 | (864) | (190) |
| Чистий рух коштів від операційної діяльності | 3195 | 1 468 | -1 168 |
| II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності | | | |

| | | | |
|--|------|-----------|---------|
| Надходження від реалізації: | | | |
| фінансових інвестицій | 3200 | 0 | 0 |
| необоротних активів | 3205 | 0 | 0 |
| Надходження від отриманих: | | | |
| відсотків | 3215 | 0 | 0 |
| дивідендів | 3220 | 0 | 0 |
| Надходження від деривативів | 3225 | 0 | 0 |
| Надходження від погашення позик | 3230 | 0 | 0 |
| Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці | 3235 | 0 | 0 |
| Інші надходження | 3250 | 0 | 0 |
| Витрачання на придбання: | | | |
| фінансових інвестицій | 3255 | (0) | (0) |
| необоротних активів | 3260 | (0) | (0) |
| Виплати за деривативами | 3270 | (0) | (0) |
| Витрачання на надання позик | 3275 | (0) | (0) |
| Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці | 3280 | (0) | (0) |
| Інші платежі | 3290 | (0) | (0) |
| Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності | 3295 | 0 | 0 |
| III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності | | | |
| Надходження від: | | | |
| Власного капіталу | 3300 | 0 | 0 |
| Отримання позик | 3305 | 4 000 | 4 000 |
| Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві | 3310 | 0 | 0 |
| Інші надходження | 3340 | 0 | 0 |
| Витрачання на: | | | |
| Викуп власних акцій | 3345 | (0) | (0) |
| Погашення позик | 3350 | (1 920) | (578) |
| Сплату дивідендів | 3355 | (3 243) | (0) |
| Витрачання на сплату відсотків | 3360 | (81) | (0) |
| Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди | 3365 | (0) | (0) |
| Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві | 3370 | (0) | (0) |
| Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах | 3375 | (0) | (0) |
| Інші платежі | 3390 | (0) | (0) |
| Чистий рух коштів від фінансової діяльності | 3395 | -1 244 | 3 422 |
| Чистий рух коштів за звітний період | 3400 | 224 | 2 254 |
| Залишок коштів на початок року | 3405 | 7 391 | 3 390 |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів | 3410 | 275 | 1 747 |
| Залишок коштів на кінець року | 3415 | 7 890 | 7 391 |

Примітки: д/в

Керівник

Радик Б.А.

Головний бухгалтер

Гуменюк Н.П.

Підприємство

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2024

05468417

Звіт про власний капітал

За 2023 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

| Стаття | Код рядка | Зареєстрований капітал | Капітал у дооцінках | Додатковий капітал | Резервний капітал | Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | Неоплачений капітал | Вилучений капітал | Всього |
|--|-----------|------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|---|---------------------|-------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Залишок на початок року | 4000 | 485 | 0 | 11 496 | 350 | 16 144 | 0 | 0 | 28 475 |
| Коригування: | 4005 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Зміна облікової політики | | | | | | | | | |
| Виправлення помилок | 4010 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Інші зміни | 4090 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Скоригований залишок на початок року | 4095 | 485 | 0 | 11 496 | 350 | 16 144 | 0 | 0 | 28 475 |
| Чистий прибуток (збиток) за звітний період | 4100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 452 | 0 | 0 | 13 452 |
| Інший сукупний дохід за звітний період | 4110 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Дооцінка (уцінка) необоротних активів | 4111 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів | 4112 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Накопичені курсові різниці | 4113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств | 4114 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Інший сукупний дохід | 4116 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Розподіл прибутку: | 4200 | 0 | 0 | 0 | 0 | -3 500 | 0 | 0 | -3 500 |

| | | | | | | | | | |
|---|------|-----|---|--------|-----|--------|---|---|--------|
| Виплати власникам | | | | | | | | | |
| Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу | 4205 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Відрахування до резервного капіталу | 4210 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства | 4215 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів | 4220 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення | 4225 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внески учасників: Внески до капіталу | 4240 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Погашення заборгованості з капіталу | 4245 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вилучення капіталу: Викуп акцій | 4260 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Перепродаж викуплених акцій | 4265 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Анулювання викуплених акцій | 4270 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вилучення частки в капіталі | 4275 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Зменшення номінальної вартості акцій | 4280 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Інші зміни в капіталі | 4290 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві | 4291 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Разом змін у капіталі | 4295 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 952 | 0 | 0 | 9 952 |
| Залишок на кінець року | 4300 | 485 | 0 | 11 496 | 350 | 26 096 | 0 | 0 | 38 427 |

Примітки: д/в

Керівник

Радик Б.А.

Головний бухгалтер

Гуменюк Н.П.